



San Nicolás de los Garza, N.L.  
A los 16 días del mes de julio del 2025  
Oficio Número: DG-INPLADEM-2025/095

**CONVOCATORIA PARA LA 4ta SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL DE SAN NICOLÁS DE LOS GARZA DEL 2025.**

**Consejo Directivo del INPLADEM**  
**Presente. -**

Por medio de la presente estando en las instalaciones del Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás, ubicado en Ave. Sendero Divisorio Sin Número Esquina con Calle Del Mirador en la Colonia Mirador en el municipio de San Nicolás de los Garza, Nuevo León.

Con fundamento en la fracción II del artículo 16 del reglamento del Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás, se cita a usted al consejo directivo del Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás, a la sesión ordinaria número 04 del consejo directivo del INPLADEM del 2025, a celebrarse el **jueves 24 de julio de 2025 a las 11:00 AM**, la cual se llevará a cabo en forma presencial en las instalaciones del CEDEX en el Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás ubicado en Ave. Sendero Divisorio s/n esq con Calle Del Mirador, Mirador, San Nicolás de los Garza, Nuevo León. C.P. 66422

Le agradezco que confirme su asistencia con al correo electrónico [cynthia.inpladem@gmail.com](mailto:cynthia.inpladem@gmail.com)

Sin más por el momento me despido y reciban un cordial saludo de un servidor.

ATENTAMENTE

---

C. Lic. Juan Ramón Mastretta López  
Presidente del Consejo Directivo del  
Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal  
De San Nicolás de los Garza

c.c.p. Archivo

Av. Sendero Divisorio con, Del Mirador  
S/N, El Mirador, 66422 San Nicolás de  
los Garza, N.L.  
T: 81 8307 8586

**Acta No. 4/2025**  
**CUARTA SESIÓN ORDINARIA**  
**CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO**  
**MUNICIPAL DE SAN NICOLÁS DE LOS GARZA**

En la Ciudad de San Nicolás de los Garza N.L, siendo las 11 horas con 01 minutos del jueves 24 de julio de 2025, ubicado en la Ave. Sendero Divisorio S/N, Esquina con calle del Mirador en la Colonia El Mirador en el Municipio de San Nicolás de los Garza, N.L, y esta reunión se lleva en el modo **presencial**, por lo cual se levanta la presente acta, de la **cuarta sesión ordinaria del consejo directivo del Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás de los Garza**, de conformidad con lo establecido en el artículo 16 Fracción II, del Reglamento del Instituto.

Acto seguido el C. Lic. Juan Ramón Mastretta López, director general del INPLADEM, funge como presidente del consejo y como secretario técnico del mismo el C. Lic. Cynthia Reyes Sánchez coordinadora administrativa del INPLADEM, de esta manera para los efectos conducentes y protocolización de esta sesión; se dio por inicio a la cuarta sesión ordinaria del consejo directivo en presencia de los consejeros, vocales y comisario, siguientes:

**Presidente**

C. Lic. Juan Ramón Mastretta López.

**Secretario Técnico**

C. Lic. Cynthia Reyes Sánchez.

**Comisario**

C. Lic. Gabriela González Rodríguez

**Consejeros Ciudadanos**

C. Lic. Rodrigo Plancarte De la Garza – CANADEVI Nuevo León.  
C. Lic. Nicolás Yga Cantú – CAINTRA Zona Norte.  
C. Ing. Héctor Villarreal Muraira – CANACO Monterrey.  
C. Lic. Rosa Linda Garza Elizondo – CANIRAC.  
C. Lic. Fernando Rodríguez Arias – PVC de Monterrey.  
C. Eugenio José Reyes Guzmán – WOLRD TRADE CENTER UANL.  
C. Jesús Rubí Rodríguez – KB TELECOMUNICACIONES

**Vocales**

C. Lic. Jesús Lozada González – Regidor.  
C. Lic. Cesar Santos García – Secretario Desarrollo Humano.  
C. Ing. Rubén López Lara – Secretario Obras Públicas.  
C. Ing. Alfredo Gaona Cervantes – Secretario Servicios Públicos.

**1. Lista de Asistencia y Declaración de Quórum.**

**A continuación, el C. presidente**, menciona, muy buenos días tengan todos ustedes; comisario, consejeros y vocales, conforme a la convocatoria que recibieron en tiempo y forma para esta cuarta sesión ordinaria del Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás de los Garza (INPLADEM) del 2025; esta reunión



se lleva a cabo en modo **presencial**, a celebrarse el día de hoy jueves 24 de julio de 2025 en las instalaciones de INPLADEM ubicado en Ave. Sendero Divisorio S/N, Esquina con calle del Mirador en la Colonia El Mirador siendo las **11** horas con **01** minutos, doy formalmente iniciados los trabajos de esta reunión.

**A continuación, el C. secretario**, toma la lista de asistencia, por lo cual menciona; sr. presidente, se encuentran presentes un total de **7** de **12** consejeros que conforman este consejo por lo que, **SI** existe quorum legal para llevar a cabo dicha sesión ordinaria como así está establecido en nuestro reglamento.

## 2. Lectura y aprobación del orden del día.

El **C. presidente**, pasamos al punto número dos del orden del día. Lectura y aprobación del orden del día. Para continuar con los puntos programados para esta sesión cedo la palabra al **C. secretario técnico** para dar lectura al orden del día.

El **C. secretario técnico**, estimados consejeros y vocales me permito presentar a ustedes el siguiente orden del día para llevar a cabo esta sesión ordinaria.

### Orden del día para la Cuarta Sesión Ordinaria Del Consejo Directivo del INPLADEM del 2025:

1. Lista de asistencia y declaración de quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura y en su caso aprobación del Acta de la 3ra sesión ordinaria del consejo directivo del 29 de abril del 2025
4. Presentación y en su caso aprobación de los Estados Financieros (De acuerdo con la Ley de Contabilidad Gubernamental) del período comprendido del 1° de abril del 2025 al 30 de junio del 2025 y el dictamen del contador externo (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. V del Reglamento).
5. Presentación y en su caso aprobación del Informe Trimestral de Actividades del Instituto, correspondiente al período comprendido del 1° de abril del 2025 al 30 de junio del 2025 (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. XII del Reglamento).
6. Presentación y en su caso autorización para otorgar becas a inscritos a clústers.
7. Gestoría de apoyos en viajes a Taipéi
8. Presentación y en su caso aprobación de nuevos miembros del Consejo Consultivo de Fomento Económico
9. Asuntos Generales.
10. Clausura.

El **C. presidente**, en este punto quiero poner a consideración de ustedes este orden del día, no sin antes mencionarles si alguien tiene un asunto general que agregar, en este momento lo puede hacer. Se agregan los siguientes puntos a mencionar:

Se pone a consideración de todos ustedes la propuesta para el orden del día de esta sesión, incluyendo el o lo(s) asunto(s) general(es) mencionado(s). Los consejeros que estén a favor del Orden del Día, favor de expresarse levantando su mano. / **Se aprueba por unanimidad de los presentes.**

### **3.- Lectura y en su caso aprobación del Acta de la 3ra sesión ordinaria del consejo directivo del 29 de abril del 2025**

El **C. secretario**, pasamos al punto número tres de la orden del día. Lectura y en su caso aprobación del Acta de la 3ra sesión ordinaria del consejo directivo del 29 de abril del 2025.

El **C. presidente**, cabe mencionar en este punto que el acta de la tercera sesión ordinaria anterior se les hizo llegar vía electrónica para su lectura y revisión, así mismo esta se encuentra en la página de del Instituto.

[https://inpladem.gob.mx/archivos/Actas\\_Y\\_Minutas/Consejo\\_Directivo/2025\\_Acta\\_03.pdf](https://inpladem.gob.mx/archivos/Actas_Y_Minutas/Consejo_Directivo/2025_Acta_03.pdf)

Por tal motivo me permito solicitar a ustedes la omisión de la lectura de esta y pasar solamente a su aprobación, a excepción de que tengan un comentario u observación al respecto.

Los que estén de acuerdo en omitir la lectura del Acta y aprobar el contenido de esta, hagan favor de manifestarlo levantando su mano en señal de aprobación. / **Se aprueba por unanimidad de los presentes.**

Dado lo anterior solicito al secretario técnico haga el favor circularla entre los consejeros presentes para las firmas respectivas.

### **4.- Presentación y en su caso aprobación de los Estados Financieros (De acuerdo con la Ley de Contabilidad Gubernamental) del período comprendido del 1° de abril del 2025 al 30 de junio del 2025 y el dictamen del contador externo (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. V del Reglamento).**

El **C. presidente**, pasamos al punto número cuatro del orden del día. Presentación y en su caso aprobación de los Estados Financieros (De acuerdo con la Ley de Contabilidad Gubernamental) del período comprendido del 1° de abril del 2025 al 30 de junio del 2025 y el dictamen del contador externo (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. V del Reglamento), por lo cual cedo la palabra al C.P. Martín Salinas Torres.

C.P.:

Estimados consejeros, a continuación, me permito presentar a ustedes los Estados Financieros (De acuerdo con la Ley de Contabilidad Gubernamental) del período comprendido del 1° de abril del 2025 al 30 de junio del 2025 y el dictamen del contador externo (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. V del Reglamento), los cuales me permitiré resumir en 4 puntos, por ser los más importantes y dar lectura, lo anterior en virtud de las atribuciones de este Consejo prevista en el Capítulo Cuarto, Artículo 14, fracción V, del Reglamento del INPLADEM.

- Estados Contables:



1. Estado de la Situación Financiera del 1° de abril del 2025 al 30 de junio del 2025
2. Estado de Actividades del 1° de abril del 2025 al 30 de junio del 2025
- Estados Presupuestales:
3. Estado Analítico de Ingresos del del 1° de abril del 2025 al 30 de junio del 2025
4. Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos del del 1° de abril del 2025 al 30 de junio del 2025
- Dictamen del contador externo.

Cabe hacer mención que toda la información de la contabilidad gubernamental se les mando la liga vía correo electrónico en donde se muestran toda la información del INPLADEM para su estudio y análisis más detallados con total transparencia.

[https://inpladem.gob.mx/archivos/Lgcg/2025\\_12\\_INFORME\\_DE\\_AVANCE\\_DE\\_GESTI%C3%93N\\_FINANCIERA\\_2DO\\_TRIMESTRE.pdf](https://inpladem.gob.mx/archivos/Lgcg/2025_12_INFORME_DE_AVANCE_DE_GESTI%C3%93N_FINANCIERA_2DO_TRIMESTRE.pdf)

(Ver anexo 1)

El **C. presidente**, Una vez escuchados sus comentarios y observaciones al respecto ponemos a su consideración, los Estados Financieros del período comprendido del 1° de abril del 2025 al 30 de junio del 2025, los que esté a favor de su aprobación manifiésteno levantando su mano. / Se aprueba por unanimidad de los presentes.

**5.- Presentación y en su caso aprobación del Informe Trimestral de Actividades correspondiente al período comprendido del 1° de abril del 2025 al 30 de junio del 2025 (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. XII del Reglamento).**

El **C. secretario**, pasamos al punto número cinco del orden del día. Presentación y en su caso aprobación del Informe Trimestral de Actividades correspondiente al período comprendido del 1° de abril del 2025 al 30 de junio del 2025 (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. XII del Reglamento), por lo que cedo la palabra al Director Gral. del INPLADEM para su presentación.

El **C. Director Gral**, estimados consejeros a continuación, me permito presentar a Uds. el Informe Trimestral de Actividades del INPLADEM correspondientes al período comprendido del 1° de abril del 2025 al 30 de junio del 2025, lo anterior en virtud de las atribuciones de este Consejo previstas en el Capítulo Cuarto, Artículo 14, fracción XII, del Reglamento del INPLADEM.

Se procede a dar lectura y explicación en la pantalla principal.

(Ver anexo 2)

El **C. presidente**, una vez escuchados sus comentarios y observaciones al respecto me permito ponemos a su consideración, la Presentación y en su caso aprobación del Informe Trimestral de Actividades correspondiente al período comprendido del **1° de abril del 2025 al 30 de junio del 2025** (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. XII del Reglamento), los consejeros que esté a favor manifiésteno en señal de aprobación levantando su mano. / Se aprueba por unanimidad de los presentes.

## 6. Presentación y en su caso autorización para otorgar becas a inscritos a clústeres.

**El C. presidente,** Estimados consejeros, a continuación, me permito poner a su consideración otorgar becas para los futuros alumnos de los clústeres, por lo que se hace la siguiente propuesta:

Costo de inscripción al curso \$500.00

Beca del 60% a ciudadanos nicolaítas, presentando su ine

Beca del 100% a adultos mayores de 60 años y personas con discapacidad.

Este esquema sería aplicable a partir del 5 de agosto, con el arranque de los cursos de globos y pestañas.

**El C. presidente,** Los que estén a favor de aplicar las becas de la forma ya mencionada, hagan el favor de manifestarlo levantando su mano en señal de aprobación. / **Se aprueba por unanimidad de los presentes.**

## 7. Gestoría de apoyos en viajes a Taipéi.

**El C. secretario,** pasamos al punto número nueve. Gestoría de apoyos en viajes a Taipéi.

**El C. presidente,** estimados consejeros, en este punto les informamos acerca de un Convenio de hermanamiento que está en proceso de elaboración con la ciudad de Taipéi, Taiwán. Con el cual uno de los beneficios que se están obteniendo es la posibilidad de enviar estudiantes con el fin de aprender el idioma chino-mandarín. Como requisitos para ser enviado de intercambio, se deberán de cumplir con lo siguiente: ser nicolaíta, estudiante, mayoría de edad y cumplir con los estudios médicos solicitados.

Actualmente estamos en proceso de enviar al primer estudiante de intercambio a la ciudad de Taipéi, (Presentación en pantalla)

Por lo que solicitamos su aprobación para costear los gastos del vuelo para el estudiante, los que estén a favor de su aprobación manifiéstelo levantado su mano. / **Se aprueba por unanimidad de los presentes.**

## 8. Presentación y en su caso aprobación de nuevos miembros del Consejo Consultivo de Fomento Económico.

**El C. secretario,** pasamos al punto número ocho. Presentación y en su caso aprobación de nuevos miembros del Consejo Consultivo de Fomento Económico.

**El C. presidente,** estimados consejeros, a continuación, me permito presentar ante ustedes, la propuesta de nuevos miembros a integrarse en el Consejo Consultivo de Fomento Económico.

- Lic. Juan Francisco Contreras Guerrero – Colegio de Ingenieros
- Lic. Federico Ortiz Rivera– SICMA
- Lic. Javier Alejandro Ruiz Alanís – Cuprum
- Lic. Cesar Garza Garza – COPARMEX

Los que estén a favor de su integración al Consejo Consultivo de Fomento Económico, manifiéstelo levantado su mano. / **Se aprueba por unanimidad de los presentes.**



**9. Asuntos Generales.**

El **C. secretario**, pasamos al punto número nueve. Asuntos generales.

El **C. presidente**, procedemos a dar lectura a los Asuntos Generales manifestados por los participantes:

- 1.- Invitación al informe del alcalde el Dr. Daniel Carrillo Mtz, a celebrarse el 18 de septiembre del presente año, en el Teatro de la Ciudad.
- 2.- Invitación al curso de Protección Civil, el sábado 2 agosto a las 9:00 hrs, en el Teatro de la Ciudad

Una vez mencionados todos los asuntos generales agregados por los consejeros, se les solicita a los consejeros que esté a favor manifiésteno en señal de aprobación levantando su mano. / **Se aprueba por unanimidad de los presentes.**

**10. Clausura.**

El **C. secretario**, pasamos al punto número diez. Clausura.

El **C. presidente**, estimados consejeros, habiendo sido agotado el orden del día para esta cuarta sesión ordinaria del consejo directivo del Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás del 2025 programada para el día de hoy, jueves 24 de julio del 2025 y siendo las **11** horas con **46** minutos, me permito clausurar los trabajos de esta sesión ordinaria del consejo directivo del Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás del 2025.

¡Muchas gracias!

**Atentamente.**

**Lic. Juan Ramón Mastretta López**  
**Presidente Del Consejo Directivo**

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA





## ANEXO 1

**INSTITUTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL DE SAN NICOLÁS DE LOS GARZA**

**Estado de Actividades**

**Del 1 de Enero al 30 de Junio de 2025**

**(Cifras en Pesos)**

Concepto	2025	2024
<b>INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS</b>		
<b>Ingresos de Gestión</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos	0	0
Aprovechamientos	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
<b>Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y</b>	<b>4,900,000</b>	<b>8,920,400</b>
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	4,900,000	8,920,400
<b>Otros Ingresos y Beneficios</b>	<b>45,126</b>	<b>0</b>
Ingresos Financieros	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	45,126	0
<b>Total de Ingresos y Otros Beneficios</b>	<b>4,945,126</b>	<b>8,920,400</b>
<b>GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS</b>		
<b>Gastos de Funcionamiento</b>	<b>4,421,388</b>	<b>8,767,779</b>
Servicios Personales	2,671,458	5,058,667
Materiales y Suministros	171,567	358,169
Servicios Generales	1,578,363	3,350,944
<b>Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias</b>	<b>96,322</b>	<b>177,848</b>
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	96,322	177,848
Provisiones	0	0
Disminución de Inventarios	0	0
Otros Gastos	0	0
<b>Inversión Pública</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Inversión Pública no Capitalizable	0	0
<b>Total de Gastos y Otras Pérdidas</b>	<b>4,517,710</b>	<b>8,945,627</b>
<b>Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)</b>	<b>427,415</b>	<b>-25,227</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. JUAN RAMÓN MASTRETTA LÓPEZ  
DIRECTOR GENERAL



INSTITUTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL DE SAN NICOLÁS DE LOS GARZA  
Estado de Situación Financiera  
Al 30 de Junio de 2025  
(Cifras en Pesos)

Concepto		2025	2024	Concepto		2025	2024
<b>ACTIVO</b>				<b>PASIVO</b>			
<b>Activo Circulante</b>				<b>Pasivo Circulante</b>			
Efectivo y Equivalentes		538,053	285,453	Cuentas por Pagar a Corto Plazo		331,384	731,778
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes		54,120	0	Documentos por Pagar a Corto Plazo		0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios		0	0	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo		0	0
Inventarios		0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo		0	0
Almacenes		0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo		0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes		0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo		0	0
Otros Activos Circulantes		0	0	Provisiones a Corto Plazo		285,000	0
<b>Total de Activos Circulantes</b>		<b>592,173</b>	<b>285,453</b>	Otros Pasivos a Corto Plazo		0	0
<b>Activo No Circulante</b>				<b>Total de Pasivos Circulantes</b>		<b>616,384</b>	<b>731,778</b>
Inversiones Financieras a Largo Plazo		0	0				
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo		0	0	<b>Pasivo No Circulante</b>			
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso		0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo		0	0
				Documentos por Pagar a Largo Plazo		0	0
Bienes Muebles		2,249,502	2,182,222				
Activos Intangibles		52,500	52,500	Deuda Pública a Largo Plazo		0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes		-1,442,732	-1,346,410	Pasivos Diferidos a Largo Plazo		0	0
Activos Diferidos		0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo		0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes		0	0	Provisiones a Largo Plazo		0	0
Otros Activos no Circulantes		0	0	<b>Total de Pasivos No Circulantes</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Total de Activos No Circulantes</b>		<b>859,270</b>	<b>888,312</b>	<b>Total del Pasivo</b>		<b>616,384</b>	<b>731,778</b>
<b>Total del Activo</b>		<b>1,451,443</b>	<b>1,173,765</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>			
				<b>Hacienda Pública/Patrimonio Generado</b>		<b>835,058</b>	<b>441,987</b>
				Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)		427,415	-25,227
				Resultados de Ejercicios Anteriores		548,255	573,482
				Revalúos		0	0
				Reservas		0	0
				Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores		-140,612	-106,268
				<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>		<b>835,058</b>	<b>441,987</b>
				<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública /Patrimonio</b>		<b>1,451,443</b>	<b>1,173,765</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. JUAN RAMÓN MASTRETTA LÓPEZ  
DIRECTOR GENERAL

## ANEXO 2





1



4



7



2



5



8



3



6



9



10



13



16



11



14



17



12



15



18



**Diapositiva 11**

---

**JM1** Juan Mastretta, 11/04/2025

**Diapositiva 12**

---

**JM1** Juan Mastretta, 11/04/2025

**Diapositiva 15**

---

**JM1** Juan Mastretta, 11/04/2025

**PROMOCIÓN AL AUTOEMPLEO (CLÚSTERS)**

La "Dirección de Promoción el autoempleo (Clústers)" se encarga de promover, apoyar y facilitar el desarrollo de habilidades y conocimientos en diferentes oficios, con el fin de que los Ciudadanos puedan generar su propio empleo o negocio.

El objetivo principal es proporcionar formación práctica y técnica en diversas áreas llamadas Clúster como Belleza, Alta Costura, Repostería, Aplicación de Uñas, Aplicación de Pestañas, Técnicas de Spa, Decoración Con Globos, entre otras, a fin de mejorar las oportunidades laborales y de emprendimiento de los participantes.

19

**Clúster de Repostería**

El Clúster de Repostería está diseñado para enseñar las técnicas, habilidades y conocimientos necesarios para crear una variedad de productos de repostería, como pasteles, galletas, panificados, Pan tradicional y otros postres.

El Clúster de Repostería se imparte de Lunes a Viernes en un Horario de 9 am a 12 pm y Tiene Una duración de 4 Meses.

En este periodo Febrero – Junio 2025 un total de 20 ciudadanos ingresaron



22

**Clúster de Decoración con Globos**

El Clúster de Decoración con Globos es una formación que enseña a los participantes cómo crear arreglos y decoraciones utilizando globos para diversas ocasiones y eventos.

Curso de Mes de Mayo a Junio 23 ciudadanos



25

**Clúster de Belleza**

El Clúster de Belleza es un programa de capacitación que enseña a las personas las técnicas y conocimientos necesarios para trabajar en el campo de la estética y el cuidado personal. Estos cursos están dirigidos tanto a quienes desean iniciarse en la industria de la belleza como a profesionales que buscan actualizar sus habilidades o especializarse en áreas específicas. Como corte de Cabello, Maquillaje, Pedicura y Cuidado de la Piel.

El clúster de Belleza se imparte de Lunes a Viernes en un horario de 9 am a 12 pm durante 4 meses

En el Mes de Junio concluyeron el Curso con 12 alumnos.



20

**Clúster de Aplicación de Uñas**

El Clúster de Aplicación de Uñas está diseñado para enseñar a los estudiantes las técnicas necesarias para realizar diferentes tipos de aplicaciones de uñas, ya sea con gel, esmalte semipermanente u otros productos especializados.

En este periodo de Mayo – Junio se inscribieron 11 Ciudadanos,



23

**Clúster de Computación Básica**

El Clúster de Computación Básica está diseñado para enseñar los fundamentos esenciales del uso de computadores y programas informáticos. Dirigido a nicotianos y empleados municipales que requieren los fundamentos para poder ser contratados en cualquier empleo que requiera uso de procesamiento de texto, programas de presentación o uso de hojas de cálculo.

En el Periodo Mayo – Junio 2025 concluyeron 4 Ciudadanos



26

**Clúster Alta Costura**

Clúster de Alta Costura es un programa especializado que enseña las técnicas y habilidades necesarias para crear prendas de alta y alta gama, con un enfoque en la precisión, el detalle y la atención que se presta a las colecciones de los grandes diseñadores de moda.

El taller de Alta Costura se imparte de Lunes a Viernes en un horario de 9 am a 12 pm durante 4 Meses.

En el Mes de Junio concluyeron el curso con 6 alumnos.



21

**Clúster de Aplicación de Pestañas**

Está diseñado para enseñar a los estudiantes las técnicas y habilidades necesarias para aplicar extensiones de pestañas de manera profesional. Este tipo de curso es ideal tanto para principiantes como para quienes desean perfeccionar su técnica y ampliar sus conocimientos en el área de la estética.

El Curso se imparte los martes y Jueves en un horario de 5 pm a 7 pm durante 2 meses.

En el periodo Mayo – Junio ingresaron 13 Ciudadanos.



24

**Clúster de Técnicas de Spa**

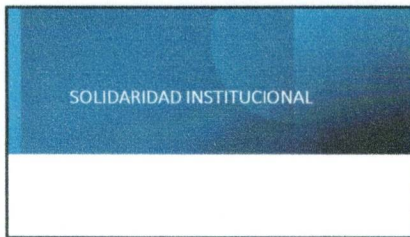
El Clúster de Técnicas de Spa está diseñado para enseñar los fundamentos esenciales para realizar masajes relajantes, descontracturantes, linfáticos también el uso de masajes terapéuticos, pedicura calientes calientes y faciales. Este clúster se imparte de Lunes a Viernes de 9 am a 12 y tiene una duración de 4 meses

En el Periodo Mayo – Junio 2025 iniciaron 6 Ciudadanos



27





28



31

Slide 34: BRIGADAS DE LIMPIEZA. A table showing cleaning brigade activities.

FECHA	PERSONAL QUE PARTICIPÓ	LIMPIEZA	RAMAS	ESCOMBROS
04 de Abril	6 personas	10	4 m cb	3 m cb
2 de Mayo	12 personas	Limpiamos Alcantarillas		
16 de Mayo	3 personas	26	0 m cb	0 mcb
23 de Mayo	3 personas	21	m cb	mcb

34



29

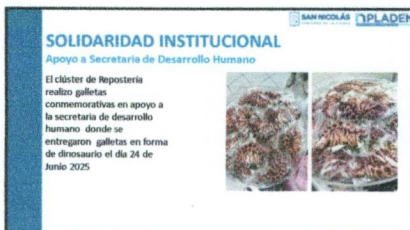


32

Slide 35: BRIGADAS DE LIMPIEZA. A table showing cleaning brigade activities.

FECHA	PERSONAL QUE PARTICIPÓ	LIMPIEZA	RAMAS	ESCOMBROS
06 de Junio	3 personas	10	0 m cb	12 m2
13 de Junio	12 personas	Limpiamos Alcantarillas		
20 de Junio	3 personas	15	3 m cb	0 m2
27 de Junio	3 personas	13	0 m cb	0 m2

35



30



33



36





**ACTA NÚMERO 4/2025 - 24/Julio/2025**  
**CUARTA SESIÓN**  
**ORDINARIA**  
**FIRMAS**

**Presidente**

C. Lic. Juan Ramón Mastretta López.

\_\_\_\_\_

**Secretario técnico**

C. Lic. Cynthia Reyes Sánchez

\_\_\_\_\_

**Comisario**

C. Lic. Gabriela González Rodríguez

pa \_\_\_\_\_

**CONSEJEROS CIUDADANOS**

**CANADEVI NUEVO LEÓN**

C. Lic. Rodrigo Plancarte De la Garza

\_\_\_\_\_

**CAINTRA ZONA NORTE**

C. Lic. Nicolás Yga Cantú

\_\_\_\_\_

**CANACO MONTERREY**

C. Ing. Hector Villarreal Muraira

pa \_\_\_\_\_

**CANIRAC**

C. Lic. Rosa Linda Garza Elizondo

\_\_\_\_\_

**PVC de Monterrey**

C. Lic. Fernando Rodríguez Arias

\_\_\_\_\_

**World trade Center UANL**

C. Eugenio José Reyes Guzmán

\_\_\_\_\_

**Consejero Ciudadano**

C. Jesús Rubí Rodríguez

\_\_\_\_\_



ACTA NÚMERO 4/2025 - 24/Julio/2025

CUARTA SESIÓN

ORDINARIA

FIRMAS

VOCALES

**Regidor**

C. Jesús Lozada González

**Secretario Desarrollo Humano**

C. Lic. Cesar Santos Garcia

**Secretario Obras Públicas**

Ing. Rubén Lopez Lara

**Secretario Servicios Públicos**

Ing. Alfredo Gaona Cervantes

