

Acta No. 3/2022
TERCERA SESIÓN ORDINARIA
CONSEJO DIRECTIVO DEL INSTITUTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO
MUNICIPAL DE SAN NICOLÁS DE LOS GARZA

En la Ciudad de San Nicolás de los Garza N.L, siendo las **11** horas con **05** minutos del martes 26 de julio de 2022, ubicado en la Ave. Sendero Divisorio S/N, Esquina con calle del Mirador en la Colonia El Mirador en el Municipio de San Nicolás de los Garza, N.L, y esta reunión se lleva en el modo **presencial**, por lo cual se levanta la presente acta, de la **tercera sesión ordinaria del consejo directivo del Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás de los Garza**, de conformidad con lo establecido en el artículo 16 Fracción II, del Reglamento del Instituto.

Acto seguido el C. Lic. Eduardo Alan Campos Villareal, director general del INPLADEM, fungirá como presidente del consejo y como secretario técnico del mismo el C. Ing. Ismael Rodríguez Elizalde director administrativo del INPLADEM, de esta manera para los efectos conducentes y protocolización de esta sesión; se dio por inicio a la segunda sesión extraordinaria del consejo directivo en presencia de los consejeros, vocales y comisario, siguientes:

Presidente

C. Lic. Eduardo Alan Campos Villareal.

Secretario Técnico

C. Ing. Ismael Rodríguez Elizalde.

Comisario

C. Lic. Armando Javier Rodríguez Corona.

Consejeros Ciudadanos

- C. Lic. Roberto Ortiz Ramones – CANADEVI Nuevo León.
- C. Ing. Evaristo Suarez Garza – CAINTRA Zona Norte.
- C. Lic. Javier Arteaga Gutiérrez – CANACO Monterrey.
- C. Lic. Jesús Lankenau Bosque – CANIRAC.
- C. Lic. Fernando Rodríguez Arias – PVC de Monterrey
- C. Agustín Lozoya del Hierro – Representaciones Lozoya S.A.
- C. Jesús Rubí Rodríguez – Consejero Ciudadano

Vocales

- C. Rolando Roldan Martínez González – Regidor – Ayuntamiento de San Nicolas de los Garza.
- C. Lic. Cesar Santos Garcia – Secretario Desarrollo Humano – Ayuntamiento de San Nicolas de los Garza.
- C. Ing. Rubén Lopez Lara – Secretario Obras Públicas – Ayuntamiento de San Nicolas de los Garza.
- C. Ing. Alfredo Gaona Cervantes – Secretario Servicios Públicos – Ayuntamiento de San Nicolas de los Garza.

1. Lista de Asistencia y Declaración de Quórum.

A continuación, el **C. presidente**, menciona, muy buenos días tengan todos ustedes; comisario, consejeros y vocales, conforme a la convocatoria que recibieron en tiempo y forma para esta tercera sesión ordinaria del Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás de los Garza (INPLADEM) del 2022; esta reunión se lleva a cabo en modo **presencial**, a celebrarse el día de hoy martes 26 de junio de 2022 en las instalaciones del INPLADEM en el CEDEX Ave. Sendero Divisorio S/N, Esquina con calle del Mirador en la Colonia El Mirador en el Municipio de San Nicolás de los Garza, N.L, siendo las **11** horas con **10** minutos, doy formalmente iniciados los trabajos de esta reunión.

A continuación, el **C. secretario**, toma la lista de asistencia, por lo cual menciona; sr. presidente, se encuentran presentes un total de **06** de **12** consejeros que conforman este consejo por lo que, **SI** existe quorum legal para llevar a cabo dicha sesión ordinaria como así está establecido en nuestro reglamento.

2. Lectura y aprobación del orden del día.

El **C. presidente**, pasamos al punto número dos del orden del día. Lectura y aprobación del orden del día. Para continuar con los puntos programados para esta sesión cedo la palabra al **C. secretario técnico** para dar lectura al orden del día.

El **C. secretario técnico**, estimados consejeros y vocales me permito presentar a ustedes el siguiente orden del día para llevar a cabo esta sesión ordinaria.

Orden del día para la Tercera Sesión Ordinaria
del Consejo Directivo del INPLADEM del 2022:

1. Lista de asistencia y declaración de quórum.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Lectura y en su caso aprobación del acta de la segunda sesión ordinaria del consejo directivo del 26 de abril de 2022.
4. Presentación y en su caso aprobación de los Estados Financieros (De acuerdo con la Ley de Contabilidad Gubernamental) del período comprendido del 1° de abril del 2022 al 30 de junio del 2022 y el dictamen del contador externo (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. V del Reglamento).
5. Presentación y en su caso aprobación del Informe Trimestral de Actividades correspondiente al período comprendido del 1° de abril del 2022 al 30 de junio del 2022 (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. XII del Reglamento).
6. Presentación y en su caso aprobación de la adquisición de una camioneta y de un automóvil para el INPLADEM solicitado por el director general.
7. Presentación y en su caso aprobación de aumento de caja chica de \$10,000.00 pesos a \$20,000.00 solicitado por el director administrativo para el INPLADEM.
8. Asuntos Generales.
9. Clausura.

El **C. presidente**, en este punto quiero poner a consideración de ustedes este orden del día, no sin antes mencionarles si alguien tiene un asunto general que agregar, en este momento lo puede hacer, **NO** se expone ningún asunto general.

Se pone a consideración de todos ustedes la propuesta para el orden del día de esta sesión, incluyendo el o lo(s) asunto(s) general(es) mencionado(s). Los consejeros que estén a favor del Orden del Día, favor de expresarse levantando su mano. / **Se aprueba por unanimidad de los presentes.**

3.- Lectura y en su caso aprobación del acta de la segunda sesión ordinaria del consejo directivo del 26 de abril de 2022.

El **C. secretario**, pasamos al punto número tres de la orden del día. Lectura y en su caso aprobación del acta de la 1ª sesión ordinaria del consejo directivo del 26 de abril de 2022.

El **C. presidente**, Cabe mencionar en este punto que el acta de la primera sesión ordinaria anterior se les hizo llegar vía electrónica para su lectura y revisión, así mismo esta se encuentra en la página de del Instituto en la siguiente ruta:

http://www.inpladem.gob.mx/actas/Acta_02_2022.pdf

Por tal motivo me permito solicitar a ustedes la omisión de la lectura de esta y pasar solamente a su aprobación, a excepción de que tengan un comentario u observación al respecto.

El **C. presidente**, a continuación, me permito poner a su consideración este punto que corresponde aprobación del acta de la 1ª sesión ordinaria del consejo directivo del 26 de abril de 2022, hagan el favor de manifestarlo levantando su mano en señal de aprobación. / **Se aprueba por unanimidad de los presentes.**

Dado lo anterior se hará llegar el documento a los consejeros presentes para las firmas respectivas.

4.- Presentación y en su caso aprobación de los Estados Financieros (De acuerdo con la Ley de Contabilidad Gubernamental) del período comprendido del 1° de abril del 2022 al 30 de junio del 2022 y el dictamen del contador externo (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. V del Reglamento).

El **C. secretario**, pasamos al punto número cuatro del orden del día. Presentación y en su caso aprobación de los Estados Financieros (De acuerdo con la Ley de Contabilidad Gubernamental) del período comprendido del 1° de abril del 2022 al 30 de junio del 2022 y el dictamen del contador externo (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. V del Reglamento).

El **C. presidente**, Estimados consejeros pasamos al punto número cuatro del orden del día. Presentación y en su caso aprobación de los Estados Financieros (De acuerdo con la Ley de Contabilidad Gubernamental) del período comprendido del 1° de abril del 2022 al 30 de junio del 2022 y el dictamen del contador externo (Capítulo Cuarto,

art. 14 frac. V del Reglamento)., por lo cual cedo la palabra al director administrativo del INPLADEM el C. Ing. Ismael Rodríguez Elizalde.

El C. **director administrativo**: Estimados consejeros, a continuación, me permito presentar a ustedes los Estados Financieros (De acuerdo con la Ley de Contabilidad Gubernamental) Presentación y en su caso aprobación de los Estados Financieros (De acuerdo con la Ley de Contabilidad Gubernamental) del período comprendido del 1° de abril del 2022 al 30 de junio de 2022 y el dictamen del contador externo (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. V del Reglamento), los cuales me permitiré resumir en 4 puntos, por ser los más importantes y dar lectura, lo anterior en virtud de las atribuciones de este Consejo prevista en el Capítulo Cuarto, Artículo 14, fracción V, del Reglamento del INPLADEM.

- Estados Contables:
 1. Estado de la Situación Financiera 1° de abril del 2022 al 30 de junio de 2022.
 2. Estado de Actividades del 1° de abril del 2022 al 30 de junio de 2022.
- Estados Presupuestales:
 3. Estado Analítico de Ingresos del 1° de abril del 2022 al 30 de junio de 2022.
 4. Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos del 1° de abril del 2022 al 30 de junio de 2022.
- Dictamen del contador externo.

Ver Anexo 1

Cabe hacer mención que toda la información de la contabilidad gubernamental se les mando vía correo electrónico en donde se muestran toda la información del INPLADEM para su estudio y análisis más detallados con total transparencia.

El C. **presidente**, Una vez escuchados sus comentarios y observaciones al respecto ponemos a su consideración, los Estados Financieros del período comprendido del 1° de abril del 2022 al 30 de junio de 2022, los que esté a favor de su aprobación manifiésteno levantando su mano. / **Se aprueba por unanimidad de los presentes.**

5.- Presentación y en su caso aprobación del Informe Trimestral de Actividades correspondiente al período comprendido del 1° de abril del 2022 al 30 de junio del 2022 (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. XII del Reglamento).

El C. **secretario**, pasamos al punto número cinco del orden del día. Presentación y en su caso aprobación del Informe Trimestral de Actividades correspondiente al período comprendido del 1° de abril del 2022 al 30 de junio del 2022 (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. XII del Reglamento).

El **C. presidente**, estimados consejeros pasamos al punto número cinco del orden del día. Presentación y en su caso aprobación del Informe Trimestral de Actividades correspondiente al período comprendido del 1° de abril del 2022 al 30 de junio del 2022 (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. XII del Reglamento), por lo cual cedo la palabra al director administrativo del INPLADEM el C. Ing. Ismael Rodríguez Elizalde.

El **C. director administrativo**, Estimados consejeros, a continuación, me permito presentar a Uds. el Informe Trimestral de Actividades del INPLADEM correspondientes al período comprendido del 1° de abril del 2022 al 30 de junio del 2022, lo anterior en virtud de las atribuciones de este Consejo previstas en el Capítulo Cuarto, Artículo 14, fracción XII, del Reglamento del INPLADEM.

Se procede a dar lectura y explicación en la pantalla principal por cada uno de los responsables de:

- Dirección de la agencia del empleo.
- Coordinación de Relaciones internacionales y turismo.
- Dirección de estadística y geomática y dirección de planeación urbana.
- Coordinación de promoción de economía local.
- Coordinación de incubadora de negocios.

Para ver las presentaciones ir al ANEXO 2

El **C. presidente**, una vez escuchados sus comentarios y observaciones al respecto me permito ponemos a su consideración, la Presentación y en su caso aprobación del Informe Trimestral de Actividades correspondiente al período comprendido del 1° de abril del 2022 al 30 de junio del 2022 (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. XII del Reglamento), los consejeros que esté a favor manifiéstelo en señal de aprobación levantando su mano. / **Se aprueba por unanimidad de los presentes.**

6. Presentación y en su caso aprobación de la adquisición de una camioneta y de un automóvil para el INPLADEM solicitado por el director general.

El **C. secretario**, pasamos al punto número seis del orden del día. Presentación y en su caso aprobación de la adquisición de una camioneta y de un automóvil para el INPLADEM solicitado por el director general.

El **C. presidente**, cabe mencionar en este punto se solicita la aprobación de aumento de efectivo para caja chica de \$10,000.00 a \$20,000.00 ya que actualmente con el incremento de los precios que se han presentado en el transcurso de los últimos dos años por el efecto inflacionario, lo autorizado ya no es suficiente para la operación con dinero efectivo de la caja chica para la adquisición de material solicitado por el personal del INPLADEM.

El **C. presidente**, Los que estén de acuerdo en la aprobación del aumento de caja chica, hagan favor de manifestarlo levantando su mano en señal de aprobación. / **Se aprueba por unanimidad de los presentes.**

7. Presentación y en su caso aprobación de aumento de caja chica de \$10,000.00 pesos a \$20,000.00 solicitado por el director administrativo para el INPLADEM.

El **C. secretario**, pasamos al punto número siete del orden del día. Presentación y en su caso aprobación de aumento de caja chica de \$10,000.00 pesos a \$20,000.00 solicitado por el director administrativo para el INPLADEM.

El **C. presidente**, se cede la palabra al director administrativo, cabe mencionar en este punto se solicita la aprobación de aumento de efectivo para caja chica de \$10,000.00 a \$20,000.00 ya que actualmente con el incremento de los precios que se han presentado en el transcurso de los últimos dos años por el efecto inflacionario, lo autorizado ya no es suficiente para la operación con dinero efectivo de la caja chica para la adquisición de material solicitado por el personal del INPLADEM.

El **C. presidente**, Los que estén de acuerdo en la aprobación del aumento de caja chica, hagan el favor de manifestarlo levantando su mano en señal de aprobación. / **Se aprueba por unanimidad de los presentes.**

8. Asuntos Generales.

El **C. secretario**, pasamos al punto número ocho. Asuntos Generales

El **C. presidente**, procedemos a dar lectura a los Asuntos Generales manifestados por los participantes, el cual no se manifestó ningún asunto general, por lo cual se les solicita a los consejeros que esté a favor maniéstelo en señal de aprobación levantando su mano. / **Se aprueba por unanimidad de los presentes.**

9. Clausura.

El **C. secretario**, pasamos al punto número nueve. Clausura.

El **C. presidente**, estimados consejeros, habiendo sido agotado el orden del día para esta segunda sesión ordinaria del consejo directivo del Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás del 2022, programada para el día de hoy, martes 26 de junio de 2022 y siendo las **12** horas con **23** minutos, me permito clausurar los trabajos de esta tercera sesión ordinaria del consejo directivo del Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás del 2022.

Muchas gracias,

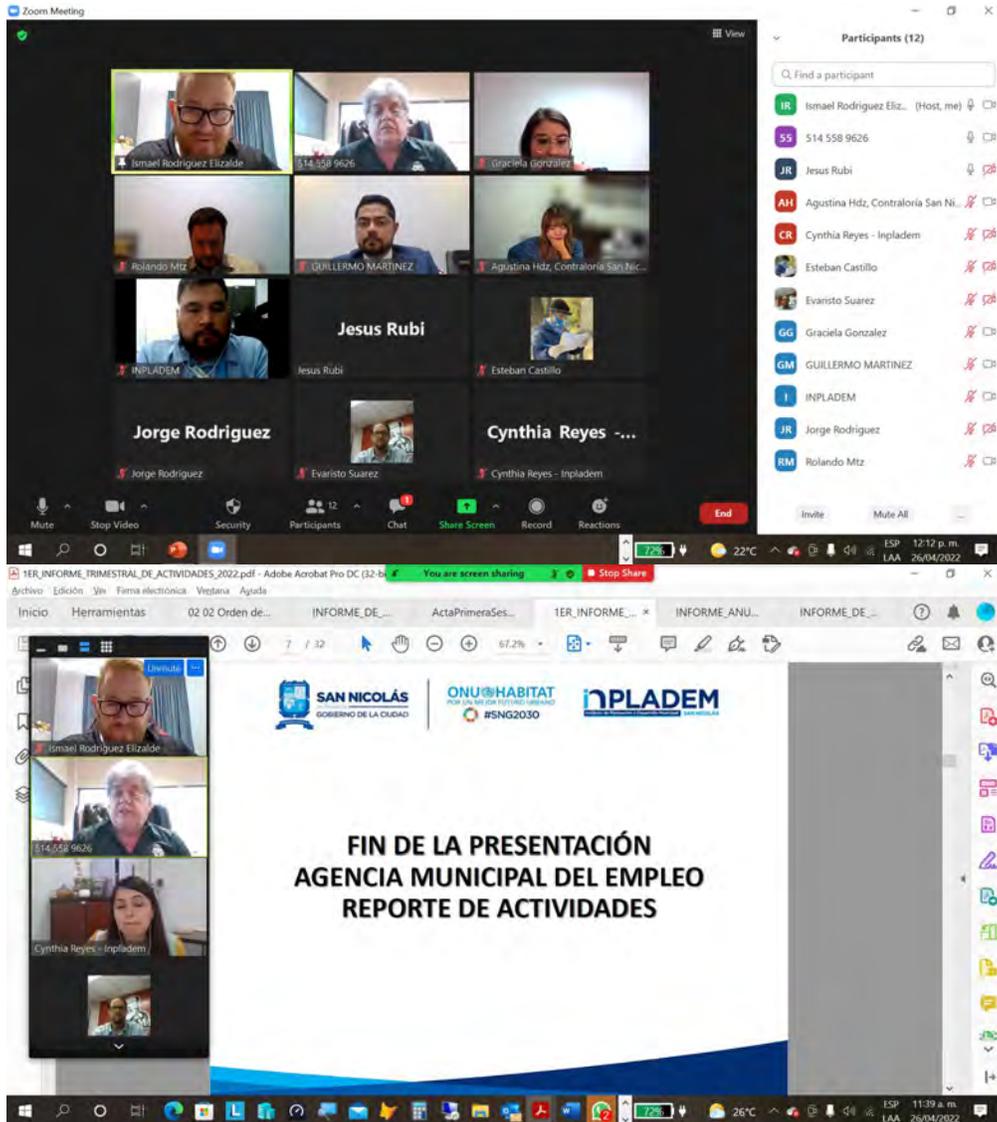
Atentamente.

El C. presidente

C. Lic. Eduardo Alan Campos Villareal.



EVIDENCIA FOTOGRÁFICA



Captura de pantalla del 26 de abril de 2022.
Que corresponde a la segunda sesión ordinaria del INPLADEM del 2022.





SAN NICOLÁS
DE LOS GÁRZA
GOBIERNO DE LA CIUDAD

inPLADEM
Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal **SAN NICOLÁS**

ANEXO 1

Av. Sendero Divisorio s/n Esq. Calle del Mirador
Col. El Mirador, San Nicolás de los Garza N.L.
www.inpladem.gob.mx
admon@inpladema.gob.mx
T: **81-8307-8586** al 90



ONU HABITAT
POR UN MEJOR FUTURO URBANO

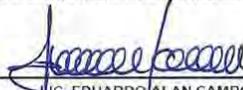
   **GobSanNicolas**
www.sanicolas.gob.mx



- Estados Contables:
 1. Estado de la Situación Financiera 1° de abril del 2022 al 30 de junio de 2022.

Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás de los Garza, Nuevo León					
Estado de Situación Financiera					
Al 30 de junio de 2022 y 2021					
(Cifra en Pesos)					
CONCEPTO	2022	2021	CONCEPTO	2022	2021
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	1,541,354	1,547,664	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	61,287	104,935
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	24,332	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Inventarios	0	0	Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Almacenes	0	0	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	Provisiones a Corto Plazo	0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo			Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Total de Activos Circulantes	1,541,354	1,571,997	Total de Pasivos Circulantes	61,287	104,935
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Bienes Muebles	1,909,451	1,838,682	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Activos Intangibles	52,500	52,500	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-862,428	-666,399	Provisiones a Largo Plazo	0	0
Activos Diferidos	0	0			
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	Total de Pasivos No Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0			
Total de Activos No Circulantes	1,099,523	1,224,793	Total del Pasivo	61,287	104,935
Total del Activo	2,640,877	2,796,790	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO		
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0	0
			Aportaciones	0	0
			Donaciones de Capital	0	0
			Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	0	0
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado	2,579,590	2,691,854
			Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro)	774,507	381,991
			Resultados de Ejercicios Anteriores	1,321,265	1,689,319
			Revalúos	0	0
			Reservas	0	0
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	483,798	620,544
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda	0	0
			Resultado por Posición Monetaria	0	0
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			Total Hacienda Pública/ Patrimonio	2,579,590	2,691,854
			Total del Pasivo y Hacienda Pública / Patrimonio	2,640,877	2,796,789

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor


ING. EDUARDO ALAN CAMPOS VILLARREAL
DIRECTOR GENERAL


ING. ISMAEL RODRÍGUEZ ELIZALDE
DIRECTOR ADMINISTRATIVO





2. Estado de Actividades del 1° de abril del 2022 al 30 de junio de 2022.

Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás de los Garza, Nuevo León		
Estado de Actividades		
Del 1 de enero al 30 de junio de 2022 y 2021		
(Cifras en Pesos)		
CONCEPTO	2022	2021
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de la Gestión	0	0
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos	0	0
Aprovechamientos	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	4,056,800	3,778,400
	0	0
	4,056,800	3,778,400
Otros Ingresos y Beneficios	0	0
Ingresos Financieros	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0	0
Total de Ingresos y Otros Beneficios	4,056,800	3,778,400
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	3,190,644	3,295,533
Servicios Personales	2,375,754	2,533,498
Materiales y Suministros	77,917	142,219
Servicios Generales	736,973	619,816
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	230
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	0	230
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0
Costo por Coberturas	0	0
Apoyos Financieros	0	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	91,648	100,646
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	91,648	100,646
Provisiones	0	0
Disminución de Inventarios	0	0
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y Obsolescencia	0	0
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0	0
Otros Gastos	0	0
Inversión Pública	0	0
Inversión Pública no Capitalizable	0	0
Total de Gastos y Otras Pérdidas	3,282,293	3,396,409
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	774,507	381,991

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LIC. EDUARDO ALAN CAMPOS VILLARREAL
DIRECTOR GENERAL

ING. ISMAEL RODRIGUEZ ELIZALDE
DIRECTOR ADMINISTRATIVO





- Estados Presupuestales:
 - Estado Analítico de Ingresos del 1° de abril del 2022 al 30 de junio de 2022.

INSTITUTO DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL DE SAN NICOLÁS DE LOS GARZA NUEVO LEÓN						
Estado Analítico de Ingresos						
Del 1 de Enero al 30 de Junio de 2022						
Rubro de Ingresos	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3= 1 + 2)	(4)	(5)	(6= 5 - 1)
Impuestos	0	0	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0	0	0	0
Derechos	0	0	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0	0	0
Aprovechamientos	0	0	0	0	0	0
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0	0	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos	0	0	0	0	0	0
Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	8,670,400	0	8,670,400	4,056,800	4,056,800	-4,613,600
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0	0	0
Total	8,670,400	0	8,670,400	4,056,800	4,056,800	-4,613,600
				Ingresos excedentes'		-4,613,600

Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento						
	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3= 1 + 2)	(4)	(5)	(6= 5 - 1)
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios						
Impuestos	0	0	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0	0	0	0
Derechos	0	0	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0	0	0
Aprovechamientos	0	0	0	0	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	8,670,400	0	8,670,400	4,056,800	4,056,800	-4,613,600
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado						
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0	0	0
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Ingresos derivados de financiamiento						
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0	0	0
Total	8,670,400	0	8,670,400	4,056,800	4,056,800	-4,613,600
				Ingresos excedentes		-4,613,600

LIC. EDUARDO ALAN CAMPOS VILLARREAL
DIRECTOR GENERAL

ING. ISMAEL RODRIGUEZ ELIZALDE
DIRECTOR ADMINISTRATIVO





4. Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos del 1° de abril del 2022 al 30 de junio de 2022.

INSTITUTO DE PLANEACION Y DESARROLLO MUNICIPAL DE SAN NICOLÁS DE LOS GARZA NUEVO LEON
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)
Del 1 de Enero al 30 de Junio de 2022

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Gasto Corriente	8,156,800	0	8,156,800	3,190,644	3,190,644	4,966,156
Gasto de Capital	513,600	0	513,600	0	0	513,600
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	0	0	0	0	0	0
Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Participaciones	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	8,670,400	0	8,670,400	3,190,644	3,190,644	5,479,756

LIC. EDUARDO ALAN CAMPOS VILLARREAL
DIRECTOR GENERAL

ING. ISMAEL RODRÍGUEZ ELIZALDE
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

- Dictamen del contador externo.





Opinión del Auditor Independiente

Al Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás de los Garza, Nuevo León

Opinión

Hemos auditado los estados financieros del Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal de San Nicolás de los Garza, Nuevo León (la entidad), que comprenden los estados de situación financiera al 30 de junio del 2022 y 2021, y los estados de actividades, los estados de variaciones en la hacienda pública, los estados de flujos de efectivo y los estados de cambios en la situación financiera, los estados analíticos del activo y los estados analíticos de la deuda y otros pasivos correspondiente al período del 1º de enero al 30 de junio del 2022 y 2021, así como las notas explicativas a los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, excepto por los efectos de las cuestiones descritas en la sección de fundamento de la opinión con salvedades de nuestro informe los estados financieros adjuntos, que se describen en el párrafo anterior, están preparados, en todos los aspectos materiales, de conformidad con las disposiciones en materia de información financiera que se indican en la **Nota 26** a los estados financieros que se acompañan y que están establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Fundamento de la opinión con salvedades

El Instituto está en proceso de conciliar, regularizar e incorporar en sus registros contables los bienes inmuebles bajo su custodia, que deberán quedar reconocidos como mínimo a su valor catastral, conforme al acuerdo aprobado por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC). Así mismo se encuentra en proceso la conciliación física - contable de los bienes muebles del instituto.

Hemos llevado a cabo nuestras auditorías de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Nuestras responsabilidades, de acuerdo con estas normas, se describen con más detalle en la sección "Responsabilidades del auditor para la auditoría de los estados financieros" de nuestro informe. Somos independientes de la entidad de conformidad con el Código de Ética Profesional del Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A. C., junto con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestras auditorías de los estados financieros en México, y hemos cumplido con las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código de Ética Profesional. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

1





Párrafo de énfasis base de preparación contable y utilización de este informe

Llamamos la atención sobre la **Nota 26** a los estados financieros adjuntos en la que se describen las bases contables utilizadas para la preparación de los mismos. Dichos estados financieros fueron preparados para cumplir con los requerimientos normativos gubernamentales a que está sujeta la entidad y para ser integrados en el Reporte de la Cuenta de Pública; consecuentemente, éstos pueden no ser apropiados para otra finalidad. Nuestra opinión no se modifica por esta cuestión.

Responsabilidades de la administración y de los encargados del gobierno de la entidad sobre los estados financieros

La administración es responsable de la preparación de los estados financieros adjuntos de conformidad con las disposiciones en materia de información financiera establecidas en la Ley General de Contabilidad Gubernamental que se describen en la **Nota 26** a dichos estados financieros, y del control interno que la administración consideró necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de incorrección material debida a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la administración es responsable de la valoración de la capacidad de la entidad para continuar operando como una entidad en funcionamiento, revelando, en su caso, las cuestiones relativas a la entidad en funcionamiento y utilizando las bases contables aplicables a una entidad en funcionamiento, a menos que la administración tenga la intención de liquidar la entidad o cesar sus operaciones, o bien no exista una alternativa realista.

Los encargados del gobierno de la entidad son responsables de la supervisión del proceso de información financiera de la entidad.

Responsabilidades del auditor sobre la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable sobre de que los estados financieros, en su conjunto, se encuentran libres de incorrección material, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto nivel de seguridad, pero no es una garantía, de que una auditoría realizada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y son consideradas materiales si individualmente, o en su conjunto, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios hacen basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:





- Identificamos y evaluamos los riesgos de incorrección material en los estados financieros, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos los procedimientos de auditoría para responder a esos riesgos y obtener evidencia de auditoría suficiente y apropiada para obtener una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es mayor que en el caso de una incorrección material, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, manifestaciones intencionalmente erróneas, omisiones intencionales o la anulación del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno importante para la auditoría con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que consideramos adecuados en las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad.
- Evaluamos lo apropiado de las políticas contables utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables, así como las revelaciones hechas por la administración de la entidad.
- Concluimos sobre lo apropiado del uso de la administración de las bases contables aplicables a una entidad en funcionamiento y, con base en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre importante relacionada con eventos o con condiciones que pueden originar dudas significativas sobre la capacidad de la entidad para continuar como entidad en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre importante, se nos requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dicha revelación es insuficiente, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la entidad deje de ser una entidad en funcionamiento.

Nos comunicamos con los responsables del gobierno de la entidad en relación, entre otras cuestiones, con el alcance planeado y el momento de realización de la auditoría y los hallazgos importantes de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa en el control interno que identificamos durante nuestra auditoría.

C.P. Nicolás González Villarreal
Monterrey, Nuevo León
25 de julio de 2022





SAN NICOLÁS
DE LOS GARZA
GOBIERNO DE LA CIUDAD

inPLADEM
Instituto de Planeación y Desarrollo Municipal **SAN NICOLÁS**

ANEXO 2

Av. Sendero Divisorio s/n Esq. Calle del Mirador
Col. El Mirador, San Nicolás de los Garza N.L.
www.inpladem.gob.mx
admon@inpladema.gob.mx
T: **81-8307-8586** al 90



ONU HABITAT
POR UN MEJOR FUTURO URBANO

   **GobSanNicolas**
www.sanicolas.gob.mx



1. Presentación y en su caso aprobación del Informe Trimestral de Actividades correspondiente al período comprendido del 1° de de abril del 2022 al 31 de junio del 2022 (Capítulo Cuarto, art. 14 frac. XII del Reglamento).



Segundo Informe Trimestral De Actividades 2022 Del 1° de Abril Al 30 de Junio





ONU HABITAT
POR UN MEJOR FUTURO URBANO



ONU HABITAT
POR UN MEJOR FUTURO URBANO



AGENCIA MUNICIPAL DEL EMPLEO REPORTE DE ACTIVIDADES

PLATAFORMA DE EMPLEO

											VACANTES	CURRICULUMS
ABRIL	35	27										
MAYO	93	21										
JUNIO	56	49										
TOTAL	184	97										



ONU HABITAT
POR UN MEJOR FUTURO URBANO



ONU HABITAT
POR UN MEJOR FUTURO URBANO



CIUDADANOS ATENDIDOS ABRIL - JULIO

TOTAL, ATENDIDOS	COLOCADOS	EN BUSCA DE EMPLEO
97	24	73



FERIAS DE EMPLEO VIRTUAL



Fecha: 25 abril 2022
3,407 reproducciones
50 curriculums
8 colocados



Fecha: 13 junio 2022
4,634 reproducciones
21 curriculums
12 colocados





**FERIAS DE EMPLEO
25 MAYO 2022**



Lugar: **Paseo La Fe**
Asistentes: **624 ciudadanos**
Más de **50 empresas** participantes



**CONVENIO
EMPLEO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD**

El 21 de junio del presente año se firmó un convenio de colaboración con la asociación Manos en Conciencia para dar empleo a personas con capacidades diferentes.

Actualmente aun se encuentra en el proceso de empare de perfiles con las vacantes disponibles.



BRIGADAS



Mirador



Floridos Bosques del Nogalar



Blas Chumacero

**FIN DE LA PRESENTACIÓN
AGENCIA MUNICIPAL DEL EMPLEO
REPORTE DE ACTIVIDADES**





Inventario Turístico San Nicolás

INPLADEM **TURISMO** **Inventario Turístico**
Secretaría de Turismo de Nuevo León

Fecha de elaboración: 29 Mayo 2015

Región: San Nicolás de los Garza

Municipio: San Nicolás de los Garza

Nombre	Coordenadas de Referencia Internacional y Local	Teléfono	E-Mail
Servicio Matriz Municipal	888307008 ext. 1000	888307008 ext. 1000	sanicola@sanicola.gob.mx

Resumen de los datos de inventario:

Actividad	Cantidad
Museos	1
Hoteles	4
Parques	193
Plazas Comerciales	742
Comercios al por menor	1
Restaurantes	1
Bares	1
Agencias de viaje	1
Etc.	1

Durante el mes de mayo se trabajó en el inventario turístico de San Nicolás de los Garza.

72 puntos fueron recabados tales como:

- Museos
- Hoteles
- Parques
- Plazas Comerciales
- Comercios al por menor
- Restaurantes
- Bares
- Agencias de viaje
- Etc.

Alrededor de 10,000 puntos registrados.

**RELACIONES INTERNACIONALES
Y
TURISMO**



Página "Qué hacer en San Nicolás"

Durante los meses de abril, mayo y junio se trabajó en el desarrollo del portal "Que hacer en San Nicolás".

Dicha plataforma compilará destinos como:

- Restaurantes
- Hoteles
- Gimnasios
- Módulos gubernamentales
- Centros comerciales
- Centros culturales

- Así como eventos públicos (desarrollados por las secretarías del gobierno) y eventos privados (eventos deportivos, conciertos, etc.)



**FIN DE PRESENTACIÓN
RELACIONES INTERNACIONALES
Y
TURISMO**





DIRECCIÓN ESTADÍSTICA Y PLANEACIÓN

- Convenio con el INEGI.
- Asesoría a emprendedora.
- Recopilación de la información para el informe anual del Alcalde.
- Apoyo al proyecto "Agenda de la ciudad".
- Selección del personal de Medios Digitales, realización del programa de trabajo y calendario de los medios:
 - "FaceBook Inpladem" .
 - "Grupo de FB de ConsumeSanico" y
 - "Grupo de FB de oficiosyempleos sanicolos".
 - Google My Business INPLADEM.
- Apoyo al programa de vacunación y de reparto de agua.



FIN DE PRESENTACIÓN DIRECCIÓN ESTADÍSTICA Y PLANEACIÓN

COORDINACIÓN DE PROMOCIÓN DE ECONOMÍA LOCAL





ONU HABITAT
POR UN MEJOR FUTURO URBANO



Actividades del Mes de Enero Febrero y Marzo

Dentro de las actividades de los meses de abril mayo y junio se llevo a cabo la inauguración de la nueva cocina del Clúster de repostería fina el día 17 de mayo 2022 y con eso el inicio de una generación mas de ciudadanos que ingresaron a capacitarse .



ONU HABITAT
POR UN MEJOR FUTURO URBANO



**FIN DE LA PRESENTACIÓN
COORDINACION DE PROMOCIÓN
DE ECONOMÍA LOCAL**



ONU HABITAT
POR UN MEJOR FUTURO URBANO



Participación en Brigadas

Participación del clúster de belleza en brigadas de salud y ferias de la salud y San Nicolás Recicla en las colonias Blas Chumacero, Fidel Velásquez ,Constituyentes de Querétaro 3 Sector.



ONU HABITAT
POR UN MEJOR FUTURO URBANO



**COORDINACION DE
INCUBADORA DE NEGOCIOS**





Graduación 1ra generación "Yo Emprendo SN"

El pasado 6 de junio se realizó la entrega de reconocimientos de los 35 emprendedores que concluyeron con el programa de la incubadora de negocios "Yo Emprendo SN". El programa incluye temas como: idea de negocio, plan de negocio, marco financiero, mercadotecnia y marco jurídico.



Inicio 2da generación "Yo Emprendo SN"



El 17 de junio la segunda generación de la incubadora de negocios inició con 40 nuevos emprendedores nicolaitas. Serán capacitados en 14 sesiones en modalidad virtual y presencial.



**FIN DE LA PRESENTACIÓN
COORDINACION DE
INCUBADORA DE NEGOCIOS**

**TERMINA
Segundo Informe Trimestral
De Actividades 2022
Del 1° de Abril
Al 30 de Junio**

